

แบบแสดงเหตุผลความจำเป็น กรณี การเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงาน
ของลูกจ้างประจำ กรมส่งเสริมการเกษตร

๑. ความจำเป็นและความเหมาะสมของการเปลี่ยนสายงาน (ให้อธิบายเหตุผลความจำเป็นที่หน่วยงานต้องมีสายงานดังกล่าว พร้อมอธิบายถึงความสอดคล้องระหว่างลักษณะงานที่ปฏิบัติกับบทบาทภารกิจของหน่วยงาน)

.....

.....

.....

.....

.....

๒. ประโยชน์ที่หน่วยงานได้รับจากการเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงาน (ให้อธิบายว่าการเปลี่ยนสายงานดังกล่าว มีความสำคัญในการสนับสนุนหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานอย่างไร)

.....

.....

.....

.....

.....

๓. ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

วันที่

ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

๔. ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

.....

.....

.....

.....

.....

ทั้งนี้ ขอรับรองว่าการเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงาน ในตำแหน่งดังกล่าว ไม่มีผลกระทบต่อการทำงานตามภารกิจของตำแหน่งเดิม และการปฏิบัติงานตามภารกิจในภาพรวมของหน่วยงาน โดยจะไม่ขออัตรากำลังเพิ่ม/ทดแทน ตำแหน่งเดิม และขอรับรองว่าจะมอบหมายให้ผู้ครองตำแหน่งปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับหน้าที่โดยย่อ ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

(ลงชื่อ)

(.....)

วันที่

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป
(หัวหน้าหน่วยงานระดับ สำนัก/ กอง/ จังหวัด
หรือเทียบเท่า)