



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการเกษตร กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๙๕๒๐

ที่ กษ ๑๐๐๒/ว ๓๕๓

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แนวทางการแต่งตั้งลูกจ้างประจำไปดำรงตำแหน่งใหม่ กรมส่งเสริมการเกษตร

เรียน ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๑ - ๖
เกษตรกรุงเทพมหานคร เกษตรจังหวัดและผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ

ตามที่กรมส่งเสริมการเกษตร ได้มีคำสั่ง ที่ ๙๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร โดยมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการประเมินคุณสมบัติและความเหมาะสมกับตำแหน่ง และออกคำสั่งแต่งตั้งลูกจ้างประจำไปดำรงตำแหน่งใหม่ กรณีการปรับระดับชั้นงาน และการเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงาน ของลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร ศูนย์ปฏิบัติการ สำนักงานเกษตรจังหวัด และสำนักงานเกษตรอำเภอ ที่อยู่ในกำกับดูแลของสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร นั้น

กรมส่งเสริมการเกษตร จึงกำหนดแนวทางแต่งตั้งลูกจ้างประจำไปดำรงตำแหน่งใหม่ กรมส่งเสริมการเกษตร พร้อมรายละเอียดการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแต่งตั้งลูกจ้างประจำไปดำรงตำแหน่งใหม่ เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังลูกจ้างประจำของกรมส่งเสริมการเกษตร มีการกำหนดเอกสารหลักฐานที่มีองค์ประกอบการพิจารณาครบถ้วน และมีแนวทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด เพื่อให้หน่วยงานถือปฏิบัติเป็นแนวทางสำหรับการดำเนินการแต่งตั้งลูกจ้างประจำไปดำรงตำแหน่งใหม่ รายละเอียดสามารถดูได้จากเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ <https://newperson.doae.go.th> หรือ QR Code ด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

(นางอัญชลี สุวจิตตานนท์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร



แนวทางการแต่งตั้งลูกจ้างประจำ
กรมส่งเสริมการเกษตร