



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการเกษตร กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๓๖๙๙

ที่ กษ ๑๐๐๒/ว ๑๙๗

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขอให้ตรวจสอบรายชื่อและจัดทำข้อมูลข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ที่ครบเกษียณอายุ ซึ่งจะต้องพ้นจากราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก เกษตรกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนา การเกษตรที่ ๑ - ๖ เกษตรจังหวัด และผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ

ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตรจะดำเนินการประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ซึ่งจะต้องพ้นจากราชการเพราะครบเกษียณอายุเมื่อสิ้นปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเกษียณอายุ ราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง จึงขอความร่วมมือให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งข้าราชการพลเรือนสามัญ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ที่จะมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ได้แก่ ผู้ที่เกิดในระหว่างวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๐๘ - ๑ ตุลาคม ๒๕๐๙ ให้ตรวจสอบ ความถูกต้อง คำนำหน้า ชื่อตัว ชื่อสกุล วัน เดือน ปีเกิด วันที่เริ่มรับราชการ ตำแหน่ง ระดับ สังกัด หากพบว่า ไม่ถูกต้องให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ กรอกรายละเอียดในแบบแก้ไขข้อมูล และแนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการขอแก้ไข ข้อมูลให้ถูกต้อง (แบบฟอร์มที่ ๑)

๑.๒ กรณีไม่พบรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ในสังกัดที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ซึ่งจะต้องพ้นจากราชการเพราะครบเกษียณอายุเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอให้แจ้งรายชื่อเพิ่มเติมในแบบฟอร์มเพิ่มจำนวนผู้เกษียณอายุ (แบบฟอร์มที่ ๒)

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานรวบรวมเอกสาร ตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เพื่อจะได้ดำเนินการประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการที่ครบเกษียณอายุ ซึ่งจะต้องพ้นจากราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. จัดทำข้อมูลข้าราชการพลเรือนสามัญ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ที่มีอายุครบ ๖๐ ปี บริบูรณ์ ซึ่งจะต้องพ้นจากราชการเพราะครบเกษียณอายุเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในสังกัดเพื่อเป็นฐาน ข้อมูลในการจัดทำทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการของกรมส่งเสริมการเกษตร และทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยข้อมูลดังกล่าวต้องได้รับการยินยอม เปิดเผยข้อมูลจากเจ้าของข้อมูล (ผู้เกษียณอายุราชการ) ดังนี้

๒.๑ ข้าราชการ ใช้ภาพถ่ายสี ชุดเครื่องแบบปกติขาว ขนาด ๒ นิ้ว ระบุลำดับ ชื่อ - สกุล ภาษาไทย ชื่อ - สกุล ภาษาอังกฤษ ตำแหน่ง สังกัด ที่อยู่ติดต่อได้ เบอร์โทรศัพท์ และอีเมล (แบบฟอร์มที่ ๓)

๒.๒ ลูกจ้างประจำ ใช้ภาพถ่ายสี ชุดเครื่องแบบปกติขาว ขนาด ๒ นิ้ว ระบุลำดับ ชื่อ - สกุล ภาษาไทย ชื่อ - สกุล ภาษาอังกฤษ ตำแหน่ง สังกัด ที่อยู่ติดต่อได้ เบอร์โทรศัพท์ และอีเมล ยกเว้นหมวดแรงงาน ได้แก่ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป พนักงานเกษตรพื้นฐาน พนักงานรักษาความปลอดภัย และตำแหน่งพนักงานสถานที่ ให้แต่งเครื่องแบบปฏิบัติราชการ (ชุดสีกากี) (แบบฟอร์มที่ ๔)

๓. จัดทำไฟล์...

๓. จัดทำไฟล์รูปภาพเดี่ยวชุดสุขภาพของข้าราชการพลเรือนสามัญ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ซึ่งจะต้องพ้นจากราชการเพราะครบเกษียณอายุเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำวิทัศน์ในงานประกาศเกียรติคุณผู้เกษียณอายุของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบฟอร์มที่ ๕ ตัวอย่างรูปภาพเดี่ยว) รายละเอียดดังนี้

๓.๑ ภาพถ่ายเป็นภาพเดี่ยว ให้มีความคมชัด แสดงบุคลิกภาพของตนเอง สามารถถ่ายจากกล้องโทรศัพท์มือถือที่มีความละเอียด คมชัดได้ จำนวน ๑ - ๒ ภาพ

๓.๒ ขนาดไฟล์ภาพ ต้องมีขนาด ๕ MB ขึ้นไป

๓.๓ นามสกุลไฟล์ภาพ เป็น .JPG และ .PNG เท่านั้น

๓.๔ ตั้งชื่อรูปภาพให้ตรงกับรายชื่อบุคคล

ทั้งนี้ ให้นำหน่วยงานส่งไฟล์ข้อมูลและไฟล์รูปภาพ ตามข้อ ๒ และ ๓ ให้กองการเจ้าหน้าที่ ทาง E-mail: chitaru.๒๐๕@gmail.com ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เพื่อจะได้เป็นฐานข้อมูลในการจัดทำทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

รายละเอียดสามารถดาวน์โหลดได้ตาม QR CODE ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางอมรทิพย์ ภิรมย์บุรณ์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร



รายละเอียด

แบบแก้ไขข้อมูลผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๙

กรณาระบุประเภทบุคลากร : ข้าราชการ / ลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการ

ลำดับที่.....

ชื่อ.....สกุล.....

ตำแหน่งเลขที่.....ระดับ.....ตำแหน่งทางบริหาร.....

ตำแหน่งทางสายงาน.....

สังกัด.....

ข้อมูลที่ขอแก้ไข

๑. คำนำหน้า ตามแจ้ง..... ขอแก้ไขเป็น.....

๒. ชื่อ ตามแจ้งชื่อที่ถูกต้องคือ.....

๓. นามสกุล ตามแจ้ง.....นามสกุลที่ถูกต้องคือ.....

๔. วันเดือนปีเกิด ตามแจ้ง.....ที่ถูกต้อง คือ.....

๕. อื่น ๆ

๕.๑.....

๕.๒.....

๕.๓.....

๕.๔.....

๕.๕.....

หมายเหตุ: ให้หน่วยงานแจ้งกองการเจ้าหน้าที่และรวบรวมเอกสารส่ง ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

แบบฟอร์มเพิ่มจำนวนผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๙

กรณาระบุ : ข้าราชการ / ลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการ จำนวน ราย

๑. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
เลขที่ตำแหน่ง.....
ตำแหน่งทางบริหาร.....
ตำแหน่งทางสายงาน.....
ระดับ.....

สังกัด

กลุ่ม/ฝ่าย/อำเภอ.....
จังหวัด.....
วันเดือนปีเกิด.....
เลขประจำตัวประชาชน.....

ที่อยู่ติดต่อได้หลังเกษียณ

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....หมู่บ้าน/บ้าน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์ (บ้าน).....มือถือ.....

ใส่เครื่องหมาย ในช่อง แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องมาด้วย จำนวน ๑ ชุด พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 สำเนาทะเบียนบ้าน
 อื่น ๆ.....

หมายเหตุ: ให้หน่วยงานรวบรวมเอกสารส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ตัวอย่าง

แบบฟอร์มที่ 3

ข้อมูลในการจัดทำเนียบข้าราชการผู้เกษียณอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กรมส่งเสริมการเกษตร

ผู้ประสานงาน.....โทร..... โทรสาร.....

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/หน่วยงาน ก่อนเกษียณ	ที่อยู่หลังเกษียณ (ที่ติดต่อได้)
๑		นางปาลลिन พวงมี ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองวิจัยและ พัฒนางานส่งเสริมการเกษตร (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการ ส่งเสริมการเกษตร)) ระดับตำแหน่ง : อำนวยการ ระดับสูง สังกัด : กองวิจัยและพัฒนางาน ส่งเสริมการเกษตร	บ้านเลขที่ ..xxx... ถนนประเสริฐมุนีกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๙๐๐ โทรศัพท์ ๐๙ xxxx xxxx E-mail : xxxxxxxx
๒		นาย วสันต์ สุขสุวรรณ ตำแหน่ง : เกษตรจังหวัดพัทลุง (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการ ส่งเสริมการเกษตร)) ระดับตำแหน่ง : อำนวยการ ระดับสูง สังกัด : สำนักงานเกษตรจังหวัดพัทลุง	บ้านเลขที่ ..xxx.. หมู่บ้าน ..xxx.. ตำบลกำแพงเขา อำเภอมือง นครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ ๘๐๒๘๐ โทรศัพท์ ๐๘ xxxx xxxx E-mail : xxxxxxxx
๓		นาย ไตรรัตน์ ดีสุน ตำแหน่ง : หัวหน้ากลุ่มสื่อสาร (นายช่างเทคนิค) ระดับตำแหน่ง : ระดับอาวุโส สังกัด : สำนักงานเลขานุการกรม	บ้านเลขที่ ..xxx.. หมู่ที่ ..xxx.. ถนนติวานนท์ ซอยสุขาประชาสรรค์ ตำบลบางพูด อำเภอบางเกร็ง จังหวัดนนทบุรี รหัสไปรษณีย์ 11120 โทรศัพท์ 08 xxxx xxxx E-mail: xxxxxxxx

หมายเหตุ : * ขนาดของรูปชุดขาว ให้ใช้รูปขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๐๐๐ X ๑๐๐๐ Pixel ขนาดไฟล์ไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ K

** กรุณาส่งไฟล์ข้อมูลและไฟล์รูปภาพ ทาง E-mail:chitaru.๒๐๕@gmail.com ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

ตัวอย่าง

แบบฟอร์มที่ ๔

ข้อมูลในการจัดทำเนียบลูกจ้างประจำผู้เกษียณอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กรมส่งเสริมการเกษตร

ผู้ประสานงาน.....โทร..... โทรสาร.....

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/หน่วยงาน ก่อนเกษียณ	ที่อยู่หลังเกษียณ
๑		นายบุญเตือน ธรรมทันตา ตำแหน่ง : พนักงานขับรถยนต์ ระดับ : ส ๒ สังกัด : กองพัฒนาการเกษตรพื้นที่เฉพาะ	บ้านเลขที่ ..xxx.. หมู่ที่ ..xx.. ตำบลเชียงรากน้อย อำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา รหัสไปรษณีย์ ๑๓๑๙๐ โทรศัพท์ ๐๘ xxxx xxxx E-mail : xxxxxxxx
๒		นายนพดล สุดสาย ตำแหน่ง : พนักงานทั่วไป ระดับ : บ ๒ สังกัด : สำนักงานเกษตรอำเภอฉวาง สำนักงานเกษตรจังหวัดนครราชสีมา	บ้านเลขที่ ..xxx.. ตำบล..xxx.. อำเภอช้างกลาง จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ ๘๐๒๕๐ โทรศัพท์ ๐๘ xxxx xxxx E-mail : xxxxxxxx
3		นางขวัญเรือน สีพร ตำแหน่ง : พนักงานเกษตรพื้นฐาน ระดับ : บ 2 สังกัด : ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ การเกษตร จังหวัดระยอง สำนักงานส่งเสริมและพัฒนา การเกษตรที่ 3 จังหวัดระยอง	บ้านเลขที่ ..xxx.. หมู่ ..xx.. ตำบลแม่น้ำคู้ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง รหัสไปรษณีย์ ๒๑๑๔๐ โทรศัพท์ ๐๘ xxxx xxxx E-mail : xxxxxxxx

หมายเหตุ: * ลูกจ้างประจำ ใช้รูปถ่ายสี ชุดเครื่องแบบปกติขาว ขนาด ๒ นิ้ว ระบุลำดับ ชื่อ - สกุล ภาษาไทย ชื่อ - สกุล
ภาษาอังกฤษ ตำแหน่ง สังกัด ที่อยู่ติดต่อได้ เบอร์โทรศัพท์ และอีเมล

** ยกเว้นหมวดแรงงาน ได้แก่ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป พนักงานเกษตรพื้นฐาน พนักงานรักษาความปลอดภัย
และตำแหน่งพนักงานสถานที่ ให้แต่งเครื่องแบบปฏิบัติราชการ (ชุดกากี)

***กรุณาส่งไฟล์ข้อมูลและไฟล์รูปภาพ ทาง E-mail:chitaru.๒๐๕@gmail.com ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

ตัวอย่าง

แบบฟอร์มที่ ๕

ตัวอย่างรูปภาพเดี่ยวชุดสุภาพ



หมายเหตุ : * เป็นภาพเดี่ยว ภาพชัด คมชัด แสดงบุคลิกภาพของตนเอง (เน้นคน ไม่นั้นวิว) สามารถถ่ายจากกล้องโทรศัพท์มือถือที่มีความละเอียด คมชัด และตั้งชื่อรูปภาพให้ตรงกับชื่อเจ้าตัว

** ขนาดรูป ๕ MB ขึ้นไป ไฟล์ภาพเป็นสกุลไฟล์ .JPG และไฟล์ .PNG เท่านั้น)

*** กรุณาส่งไฟล์ข้อมูลและไฟล์รูปภาพ ทาง E-mail: chitaru.๒๐๕@gmail.com ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

ตัวอย่างรูปภาพเดี่ยวชุดสุภาพ



หมายเหตุ : * เป็นภาพเดี่ยว ภาพชัด คมชัด แสดงบุคลิกภาพของตนเอง (เน้นคน ไม่เน้นวิว) สามารถถ่ายจากกล้องโทรศัพท์มือถือที่มีความละเอียด คมชัด และตั้งชื่อรูปภาพให้ตรงกับชื่อเจ้าตัว

** ขนาดรูป ๕ MB ขึ้นไป ไฟล์ภาพเป็นสกุลไฟล์ .JPG และไฟล์ .PNG เท่านั้น)

*** กรุณาส่งไฟล์ข้อมูลและไฟล์รูปภาพ ทาง E-mail:chitaru.๒๐๕@gmail.com ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙