



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กรมส่งเสริมการเกษตร... กองการเจ้าหน้าที่... โทร. ๐ ๒๙๔๐ ๖๐๓๙

ที่ กษ ๑๐๐๒/ว ๑๙๕๘ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดลำดับการหักเงินเดือนและค่าจ้างประจำกรมส่งเสริมการเกษตร

เรียน ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรที่ ๑ - ๖
เกษตรกรุงเทพมหานคร เกษตรจังหวัด และผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ

ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตรได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (Memorandum of Agreement : MOA) โครงการสินเชื่อเคหะเพื่อที่อยู่อาศัย และข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Sharing Agreement : DSA) ระหว่างกรมส่งเสริมการเกษตรกับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

กรมส่งเสริมการเกษตรจึงขอแจ้งการจัดลำดับชำระหนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้าง (e - Payroll) ของกรมบัญชีกลาง พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย
๒. เงินสะสมข้าราชการที่เป็นสมาชิก กบข. และลูกจ้างประจำที่เป็นสมาชิก กสจ.
๓. กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
๔. หนี้ที่ต้องชำระตามข้อผูกพันกับทางราชการ
๕. ทุนเรือนหุ้นสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการเกษตร จำกัด
๖. หนี้สินสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการเกษตร จำกัด
๗. การฌาปนกิจสงเคราะห์กรมส่งเสริมการเกษตร
๘. สินเชื่อธนาคารออมสิน
๙. สินเชื่อธนาคารอาคารสงเคราะห์
๑๐. ค่าเบี้ยประกันชีวิตแบบสะสมทรัพย์ของบริษัท เอไอเอ ประกันชีวิต จำกัด
๑๑. สินเชื่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
๑๒. การหักเงินเดือนเพื่อการออมทรัพย์ของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการเกษตร จำกัด
๑๓. การหักเงินสมาชิกสวัสดิการโครงการอาคารเลียบบคลองบางเขนฯ
๑๔. สินเชื่อธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ใช้สิทธิได้เฉพาะข้าราชการเท่านั้น)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางอมรทิพย์ ภิรมย์บุรณ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร